



## NORMAS DE FUNCIONAMIENTO Unidad de Hospitalización – UROLOGÍA –

**Si necesita avisarnos, UTILICE EL TIMBRE DE LA HABITACIÓN**

### NORMAS GENERALES DURANTE SU ESTANCIA EN NUESTRO SERVICIO

- Solicite nuestra ayuda siempre que precise.
- Diariamente se le proporcionará un pijama o camisón. Para su aseo personal dispone de un baño con ducha en la habitación.
- Los aseos de las habitaciones son para los pacientes. Para visitas existen aseos en pasillo, zona ascensores.
- Ayúdenos a mantener el SILENCIO en el recinto hospitalario.
- Por seguridad para los pacientes, no es posible introducir plantas naturales y/o artificiales (plástico, cartón, etc...) con o sin tierra en unidades de hospitalización.
- Según la Ley Orgánica 3/2018 Protección Datos Personales, no podemos facilitarle información sobre alguien ingresado, debe conocer su ubicación.
- El hospital no se hace responsable de sus efectos personales.

### INFORMACIÓN EN CASO DE INTERVENCIÓN



- Durante la intervención pueden esperar en la habitación o sala de espera.
- La información tras la intervención se realiza en la Unidad.
- La recuperación post-anestésica se realiza en la URPA, situada en Quirófano

### VISITA MÉDICA E INFORMACIÓN A FAMILIARES



- **Todos los días de 9 h a 13 h.**
- La información sobre la evolución del paciente es inmediata al pase de visita.

### COMIDAS



- 08:15 h- 08:45 Desayuno
- 12:45 h- 13:15 Comida
- 16:45 h- 17:15 Merienda
- 19:45 h- 20:15 Cena

### VISITAS

- De 15 a 22 horas, días laborables.
  - De 8 a 22 horas, sábados y festivos.
  - **Máximo 2 PERSONAS por paciente.**
- Si lo desea un familiar puede acompañarle las 24 horas.

### OTROS DATOS DE INTERÉS



Esta es una organización **libre de humo de tabaco**, y no está permitido fumar ni vapear dentro del recinto hospitalario (incluido parking, jardines y calles).



### COLABORACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

En determinados momentos podremos requerir la presencia de familiares y/o allegados como medida facilitadora de aprendizaje de cuidados ante el alta hospitalaria.



El **justificante** de ingreso para la empresa, médico de cabecera o familiares, se recoge en la Unidad de Recepción, ubicada en la planta baja, en la entrada.



### TELÉFONO HOSPITAL SANTIAGO 945-007600

Se pueden recibir llamadas en la habitación de 8 a 22 h llamando al: 945000887.

**Para llamar al exterior, desde la habitación,** puede utilizar también la tarjeta de televisión.



**La televisión** es un servicio extrahospitalario que funciona con tarjeta chip y auriculares. En el vestíbulo se encuentra la máquina expendedora de tarjetas y auriculares (aunque puede traer los suyos si lo desea). No se devuelve la cantidad que quede en la tarjeta pero no tiene fecha de caducidad, por lo que puede volver a utilizarse. En caso de avería o necesidad, llame a la extensión 1422 o al nº 636 46 59 37. Los equipos de televisión y teléfono son un sistema integrado, por lo que no se pueden desconectar los televisores, ya que automáticamente queda inutilizado el servicio de teléfono.



### SERVICIO DE CAFETERÍA: Horario de 8 a 22 h.

Situado frente a la Puerta Principal.

En las salas de espera hay máquinas de café y refrescos.



**ALTA HOSPITALARIA:** Siempre que sea posible se le avisará el día anterior. Es conveniente que esté acompañado de algún familiar el día del alta.

El día del alta es conveniente que deje la habitación tras la entrega del informe de alta para permitir preparar la cama para otros pacientes que puedan necesitarla.



### SERVICIO RELIGIOSO: CAPILLA situada en Planta Baja (Pabellón B)

**Horario Asistencia Religiosa:** de 9:00h a 17:00h diariamente.

Los pacientes y familiares de otras religiones podrán pedir apoyo a sus referentes espirituales

**ATENCIÓN AL PACIENTE Y USUARIO (SAPU)** se encuentra ubicado en la Planta Baja. **Horario:** 9 a 14:30 h. (lunes a viernes). **Trabajadora Social:** Se encuentra ubicada en la planta 3ªC.