



## NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

### Unidad de Hospitalización – MEDICINA INTERNA-ENDOCRINOLOGÍA-REUMATOLOGÍA

#### Si necesita avisarnos, UTILICE EL TIMBRE DE LA HABITACIÓN

- Solicite nuestra ayuda siempre que precise.
- Diariamente se le proporcionará un pijama o camisón. Para su aseo personal dispone de un baño con ducha en la habitación.
- Ayúdenos a mantener el SILENCIO en el recinto hospitalario.
- Por seguridad para los pacientes, no es posible introducir plantas naturales y/o artificiales (plástico, cartón, etc.) con o sin tierra en unidades de hospitalización.

#### VISITA MÉDICA

- Gran parte de la actividad que se desarrolla por parte del personal sanitario se lleva a cabo durante la mañana por ello, se recomienda que las visitas se realicen de 15 a 22 horas.
- Para facilitar el descanso de los pacientes, no habrá más de dos personas por enfermo en la habitación.
- En ocasiones, los enfermos pueden desorientarse y precisan compañía para evitar accidentes. El cuidador puede acompañar al paciente 24 horas.
- Toda persona que permanezca en un centro hospitalario, debe evitar hablar en voz alta o permanecer en los pasillos. Así mismo, se ruega mantener el orden en la habitación evitando dejar abrigos u otros objetos innecesarios en las mesas.

#### INFORMACIÓN A FAMILIARES



- Todos los días excepto domingos a partir de las 10 h.
- En ningún caso, se facilitará información clínica por teléfono.
- Si el paciente no desea que se facilite información a otras personas, debe hacerlo saber a su médico.
- El paciente no debe ausentarse de la Unidad en la que se encuentre ingresado sin autorización del personal sanitario de referencia.

#### COMIDAS



- 09:00 h Desayuno
- 13:00h Comida
- 17:00h Merienda
- 20:00h Cena
- La dieta del paciente será la establecida por el personal sanitario

#### VISITAS

- De 15 a 22 horas, días laborables.
  - De 8 a 22 horas, sábados y festivos.
  - **Máximo 2 PERSONAS por paciente.**
- Si lo desea un familiar puede acompañarle las 24 horas.

#### OTROS DATOS DE INTERÉS

##### COLABORACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA



- **ASEO:** Se recomienda mantener una adecuada y correcta higiene personal para favorecer su recuperación.
- El personal sanitario ayudará al paciente a realizar su higiene y potenciará su autonomía.
- Se recuerda que el uso del baño de la habitación es de **uso exclusivo** de los pacientes.
- Las visitas podrán usar los aseos de la Unidad (Ubicados en la zona de máquinas de comida/bebida de la entrada).
- Tienen un timbre para avisar al personal sanitario en caso de necesidad. Se ruega hagan un uso responsable del mismo. **RECUERDEN** que los cuidados a los pacientes tienen un horario establecido



Esta es una organización **libre de humo de tabaco**, y no está permitido fumar ni vapear dentro del recinto hospitalario (incluido parking, jardines y calles).



El **justificante** de ingreso para la empresa, médico de cabecera o familiares, se recoge en la Unidad de Recepción, ubicada en la planta baja, en la entrada.



##### TELÉFONO HOSPITAL SANTIAGO 945-007600

Se pueden recibir llamadas en la habitación de 8 a 22 h llamando al: 945000887.

**Para llamar al exterior, desde la habitación,** puede utilizar también la tarjeta de televisión.



**La televisión** es un servicio extrahospitalario que funciona con tarjeta chip y auriculares. En el vestíbulo se encuentra la máquina expendedora de tarjetas y auriculares (aunque puede traer los suyos si lo desea). No se devuelve la cantidad que quede en la tarjeta pero no tiene fecha de caducidad, por lo que puede volver a utilizarse. En caso de avería o necesidad, llame a la extensión 1422 o al nº 636 46 59 37. Los equipos de televisión y teléfono son un sistema integrado, por lo que no se pueden desconectar los televisores, ya que automáticamente queda inutilizado el servicio de teléfono.



##### SERVICIO DE CAFETERÍA: Horario de 8 a 22 h.

Situado frente a la Puerta Principal. En las salas de espera hay máquinas de café y refrescos.

##### ALTA HOSPITALARIA



- Su médico responsable es quien decide cuando debe darle el alta.
- Una vez comunicada el alta, el paciente deberá abandonar la habitación en cuanto le sea posible (antes de las 14 horas). Si la situación de la planta lo requiriese, el personal sanitario le indicará que deberá esperar el informe de alta en la sala de espera, con el fin de dejar libre la habitación lo antes posible, para gestionar un nuevo ingreso.
- La petición de ambulancia se realizará para pacientes encamados y que lo necesiten.
- Soliciten al personal sanitario que le haga entrega de la medicación, informes, hojas de Sintrom, etc... que hayan entregado a lo largo del ingreso.



##### SERVICIO RELIGIOSO: CAPILLA situada en Planta Baja (Pabellón B)

Horario de Misas: Domingos y Festivos: 11,30 h.; Laborables: 20,00 h. Capellán las 24 horas del día.

Los pacientes y familiares de otras religiones podrán pedir apoyo a sus referentes espirituales

**ATENCIÓN AL PACIENTE Y USUARIO (SAPU)** se encuentra ubicada en la Planta Baja. **Horario de verano:** 9 a 14 h. (lunes a viernes).

**Horario de invierno:** 9 a 14 h. y 15,30 a 17 h. (lunes a jueves). / 9 a 14 h. (viernes). De lunes a viernes de 8 a 15 horas. **Trabajadora**

**Social:** Se encuentra ubicada en la planta 3ªC.